

План работы информационно-библиотечного центра

на 2021 - 2022 учебный год

I.

Основные цели и задачи ШИБЦ

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

Деятельность ИБЦ в 2010- 2022 году активировать в таких направлениях как:
историческое информирование;
патриотическое и духовно-нравственное воспитание;
правовое информирование;
экология и краеведение;
семейные ценности;
здоровый образ жизни;

II. Основные функции ШИБЦ

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе. Организовывать мероприятия, посвященные актуальным событиям в России и всего мира, акцентировать внимание школьников на знаменательных датах календаря. Это памятные исторические даты, юбилеи и другие важные события.

Образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Приоритетное направление деятельности ИБЦ на 2020 – 2021 гг. :

Предоставление необходимой информационной поддержки, возможности использования ресурсов библиотеки всем участникам образовательного процесса в реализации ФГОС начального общего и основного общего образования.

В помощь учебному процессу

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответст.
1.	<ul style="list-style-type: none">Пополнение ИБЦ новой литературой в ходе участия в республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»Оформление постоянных выставок:<ul style="list-style-type: none">«Елабуга ,как много в имени твоём...»«Юбилей в стране Читалии»Книжные полки: « Родной край –Татарстан»,	октябрь В течение года	Зав .биб.

	«Все обо всем», «Сто великих»	В течение года	
--	-------------------------------	----------------	--

1. Формирование фонда ИБЦ

2.1. Работа с фондом учебной литературы.			
1	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состава фонда и его использования. 	В течение года	Зав. биб.
2	<ul style="list-style-type: none"> Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. 	В течение года	Зав. биб.
3	<ul style="list-style-type: none"> Прием и выдача учебников (по графику) 	Сентябрь-май	Зав. биб.
4	<ul style="list-style-type: none"> Списание фонда с учетом ветхости и смены программ. (11 классы) 	июнь	Зав. биб.
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда: <ul style="list-style-type: none"> рейды по классам «Живи, книга», с подведением итогов; проверка учебного фонда; мелкий ремонт и переплёт с привлечением классов обходные листы; «Твой формуляр» – беседа с задолжниками. 	Октябрь февраль июнь каждый месяц сентябрь	Зав. биб. Орг. по УВР Зав. биб.
6	<ul style="list-style-type: none"> Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники. 	В течение года по мере необходим.	Зав. биб. учит. предмет. Рук. ШМО
	<ul style="list-style-type: none"> Совещания школьных библиотекарей по заказу учебников на 2022-2023 учебный год. 	Декабрь, апрель	Зав. биб.
7	<ul style="list-style-type: none"> Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа 	По мере поступления	Зав. биб.
8	<ul style="list-style-type: none"> Прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> -оформление накладных; -запись в книгу суммарного учёта; -штемпелевание. 	По мере поступления	Зав. биб.
9	<ul style="list-style-type: none"> Работа с фондом. Санитарный день Последняя суббота месяца 		Зав. биб.
10	<ul style="list-style-type: none"> Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой. 	В течение года	Зав. биб.

2.2. Работа с фондом художественной и отраслевой литературы.

	<ul style="list-style-type: none"> • Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы. • Обеспечение свободного доступа к фонду библиотеки. • Выдача изданий читателям библиотеки. • Соблюдение правильности расстановки фонда. • Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий. Ведение работы по сохранности фонда • Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. • Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива и классов . • Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа. • Информирование о новой литературе, журналах и газетах. 	В течение года	Зав. биб.
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа в программе « Руслан». 	В течение года	Зав. биб.
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа в программе « Литрес». 	В течение года	Зав. биб.
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа в программе « ЭФУЛ». 	В течение года	Зав. биб.
	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление выставок: «Новые книги», «Нам подарили» , 		Зав. биб.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление книжных выставок, информационных стендов к юбилейным и памятным датам: • «Военная проза 20 века» • «Здравствуй, школьная страна» • Кн. выставка «Мы хотим в мире жить» День солидарности в борьбе с терроризмом • Кн. выставка: «Поединок с самим собой» К 150-летию со дня рождения русского писателя А.И. Куприна (1870 -1938) • Кн. выставка «Учитель, перед именем твоим...». • Кн. выставка: В «тёмных аллеях» любви. К 150-летию со дня рождения русского писателя И.А. Бунина (1850-1953) • Кн. выставка "Страна непобедима, когда един народ" (Ко дню народного единства) • День Матери. Конкурс поговорок и пословиц о матери: «Всё начинается с МАМЫ!». • Кн .выставка «Мы помним своих героев», 	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>7 Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>22 октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Зав .биб</p> <p>Зав. биб</p>

	<p>ко дню отечества</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стенд "Наша Родина - Россия" ко Дню Конституции Российской Федерации • Кн. выставка : «Сатиры смелый властелин». К 195 лет со дня рождения русского писателя, публициста, критика М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826–1889). • Стенд: «Память о них бессмертна», ко Дню памяти воинов - интернационалистов. • Кн. выставка ко Дню защитника Отечества «На страже Родины» • Кн. выставка : «Поэзия доброты». К 115-летию со дня рождения детской русской писательницы А.Л. Барто (1906-1981) • Выставка-вернисаж:«Образ пленительный, образ прекрасный». Женщины в произведениях русских писателей. • Кн. выставка: « Удивительный мир космоса» . Ко дню космонавтики • Кн. выставка «Книги – воители, книги – солдаты» (В.О. война в литературе). К 76-летию Победы. 	<p>декабрь</p> <p>27 январь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>17 февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	
4	<ul style="list-style-type: none"> • Рекомендательные беседы при выдаче книг и беседы о прочитанном 	постоянно	Зав .биб
5	<ul style="list-style-type: none"> • Работа по подписке на печатные издания: - Оформление заказа на подписку на 1-ое полугодие 2021 г. и на 2 полугодие 2021г. • - Сбор информации по индивидуальной подписке педагогов школы; • - Составление отчетов для УО 	Ноябрь, апрель	Зав. биб
6	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному месяцу школьных библиотек: • Оформить стенд «Октябрь – международный месячник школьных библиотек». • Викторина: «Удивительные приключения с Чиполлино». К 100- летию со дня рождения итальянского писателя Джанни Родари (1920-1980) • Лит.календарь «Великий мастер слова» • К 120 лет со дня рождения языковеда, лексикографа С.И. Ожегова (1900-1964) • Акция «Подари книгу школьной библиотеке». • Акция « Айболит». • Книжная выставка « Писатели- юбиляры-2020 года». 	<p>Октябрь</p> <p>23 октября</p> <p>27 октября</p>	<p>Зав. биб</p> <p>Зав. биб кл.рук. 4 классы</p> <p>Зав.биб</p> <p>Зав.биб кл рук. Зав.биб.</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение мероприятий, посвященных Неделе детской и 	Март	

	<p>юношеской книги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неделя детской книги "Современные писатели - детям". • Кн. Выставка "Читать - это модно!" • Игра-викторина: «Страна веселого детства». К 115- летию со дня рождения детской русской писательницы А.Л. Барто (1906-1981) • Конкурс рисунков «Волшебный мир русской сказки» 		<p>Зав.биб.</p> <p>Зав.биб. Кл.рук. 2 классы</p> <p>Зав.биб. учитель ИЗО нач.школа</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и участие в мероприятиях, связанных с книгами и чтением: • Конкурс стихов «Здравствуй, Осень Золотая» • Внеклассное мероприятие. Конкурс стихов: «Погибая, не умрет герой», К 115- летию со дня рождения татарского поэта Мусы Мустафовича Джалиля • 1 февраля – Всемирный день чтения вслух Литературный час Научно –практическая конференция. поиск и творчество. Моя информационная культура. 	<p>В течение года</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p>	<p>Зав. биб. Кл.рук Нач.школа</p> <p>4-5 классы Зав. биб. Уч.тат.яз.</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в конкурсном движении 	В течение года	
10	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение литературно-познавательных часов, оформление литературных календарей, посвященных поэтам и писателям – юбилярам, другим памятным датам: • Лит. календарь: День воинской славы России :230 лет победы русской эскадры под командованием Ф. Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра в 1790 • Лит. календарь: Певец "страны березового ситца" К 125-летию со дня рождения С. Есенина (1895-1925) • Лит. календарь: «Золотая россыпь стихов» К 140- летию со дня рождения русского поэта А.А. Блока (1880-1921) • Лит. календарь: « Гений военного искусства». К 290-летию со дня рождения А.В. Суворова, русского полководца (1730-1800) • Лит. календарь: «”Я не ропщу на трудный путь земной...” К 200-летию со дня рождения русского поэта А.А. Фета (1820-1892) • Лит.календарь: «Осип Манделъштам. «Слово и судьба». К 130 –летию со дня рождения русского поэта, прозаика, 	<p>сентябрь</p> <p>3 октября</p> <p>28ноября</p> <p>24ноябрь</p> <p>5декабрь</p> <p>15январь</p>	<p>Зав .биб.</p> <p>Зав. биб</p> <p>Зав .биб</p> <p>Зав. биб</p> <p>Зав. биб</p> <p>Зав. биб</p>

	<p>эссеиста, литературного критика, переводчика О. Э. Мандельштама (1891–1938).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лит. календарь «Язык родной, дружи со мной», к Международному дню родного языка • Лит календарь: "Рыцарь с душою скитальца" К 135-летию со дня рождения русского поэта, переводчика и литературного критика Николая Степановича Гумилева (1886–1921). • Лит.календарь : "Этот мир — мой". К 130-летию со дня рождения русского писателя М.А. Булгакова (1891-1940) 	<p>Февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Зав. биб</p> <p>Зав. биб</p>
11	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение тематических информационно-познавательных часов для учащихся : • Беседа «Твои права от «А» до «Я». День Конституции» • Конкурс рисунков и плакатов "Я рисую свои права". • Обзор книг «И жизнь, отдав за Родину свою» (Ко дню защитника Отечества) • Кн. полка: Тебе, выпускник! ЕГЭ и ОГЭ-2021 • «Малый город, большая история» Кн. выставка к Международному дню музеев. Обзор. Музеи и исторические места Елабуги. • Принять участие в месячнике посвящённой: «Дню борьбы со СПИДОМ». • Кн. выставка «Не отнимай у себя завтра» (Нет наркотикам) 	<p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Зав.биб 5кл</p> <p>Зав.биб 4-5 кл уч. изо Зав.биб .Зав.биб 9,11классы</p> <p>Зав. биб</p> <p>Зав. биб</p>

3.

Библиотечно-библиографические знания – учащимся школы

	Тема	месяц	класс
1	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство со школьной библиотекой Путешествие по библиотеке. Понятия «читатель», «библиотекарь». 	Ноябрь	1 кл ., кл .рук. Зав. биб.
2	<ul style="list-style-type: none"> • «Книжное царство двери, которого распахнуты для всех» • Знакомство с «Книжным домом». Запись уч-ся в библиотеку. 	декабрь	1 кл ., кл .рук. Зав. биб.
3	<ul style="list-style-type: none"> • « Путешествие по детскому интернету» Знакомство с сайтами для школьников. 	январь	5классы Зав. биб.
4	<ul style="list-style-type: none"> • «Лучшая закладка» Изготовление закладки 	октябрь	3 кл. Зав .биб.
5	<ul style="list-style-type: none"> • Путешествие в волшебную страну: Фразеология. 	ноябрь	3кл

6	<ul style="list-style-type: none"> «Дружные сестрицы - книжкины страницы» Первое знакомство со структурой книги	Октябрь февраль	2 классы Зав. биб.
7	<ul style="list-style-type: none"> « Я прочитал и советую тебе» Обучение написанию отзыва на книгу. Знакомство с отзывами читателей Обсуждение книг. Реклама прочитанной книги.	апрель	4классы Зав. биб.

4.

Информационная деятельность

1	Предоставление информации о деятельности библиотеки на сайты школы, Управления образования и ЕМР	В течение года	Зав. биб.
2	Подготовка материалов на педсоветы, совещания при директоре по вопросам обеспечения учебниками, организации заказов на учебники к 2020-2021 учебному году, о новых поступлениях Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	В течение года	Зав. биб.

5.

Повышение квалификации и профессиональное развитие

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Участие в совещаниях, проводимых управлением образования	В течение года
2.	Знакомство с профессиональной периодикой («Школьная библиотека», «Библиотека в школе»); знакомство с приказами, письмами, инструкциями о библиотечном деле.	В течение года
3.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей:	В течение года
4.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года
5.	Использование электронных носителей; дальнейшее освоение программы « Руслан», ЛИТРЕС.	В течение года
7.	Продолжение работы учащихся с Интернет – ресурсами	В течение года
8	Работа с ЭФУЛом , с электронными учебниками.	В течении года

Директор школы:

Т.Н Хайдукова

Согласовано:

Зам. директораУВР :

Булатова В.А.

Зав.библиотекой:

Л. А. Барова